

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
OFICINA DE CALIDAD ACADÉMICA Y ACREDITACIÓN



PLAN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
ISO 9001 - ISO 21001

Mg. Yrene Blas Sancho
Jefa

2022

PLAN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

ISO 9001 – ISO 21001

I. DATOS GENERALES.

- 1.1. Denominación : Plan de gestión de la Calidad ISO 9001 - ISO 21001
- 1.2. Responsables : Jefa de la Oficina de Calidad Académica y Acreditación – FCS.
- 1.3. Modalidad : Virtual
- 1.4. Dirigido : Todo el personal de la Facultad de Ciencias de la Salud
- 1.5. Autores del proyecto: Mg. Yrene Blas Sancho

II. MARCO LEGAL

- Ley Universitaria N° 30220.
- Estatuto de la UNAC.
- Plan Estratégico Institucional 2020-2023
- Modelo Educativo Institucional.
- Norma ISO 21001:2018.
- Norma ISO 9001:2015

III. PRESENTACIÓN

La Facultad de Ciencias de la Salud se desarrolla como integrante de un mundo académico competitivo y globalizado, en permanente cambio y con la exigencia de un mejoramiento continuo para lograr una ubicación como los excelentes en el campo de la salud y educación.

El estudiante es el fin trascendente del proceso enseñanza aprendizaje, para lograr profesionales en el campo de la salud y educación, competitivos y con liderazgo para que puedan asumir responsabilidades a la altura de las circunstancias. El logro del perfil del futuro profesional es responsabilidad de la Facultad de Ciencias de la Salud.

La Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Nacional del Callao siempre a la vanguardia de la calidad educativa, se encuentra certificada con la Norma ISO 9001 – ISO 21001 desde el año 2020, teniendo implementado un sistema de gestión de calidad basada en un enfoque por procesos.

La Oficina de Calidad Académica y Acreditación es responsable de velar por el adecuado funcionamiento del sistema, para tal fin presenta el siguiente Plan de Gestión de calidad para la planificación de las actividades del sistema de gestión.

IV.OBJETIVO:

Establecer las actividades para el adecuado mantenimiento y mejora del Sistema de Gestión para Organizaciones educativas en cumplimiento con la Norma ISO 9001 – ISO 21001.

V. RESPONSABLES

- El responsable del cumplimiento del presente Plan de Gestión de la Calidad es la Jefa de la Oficina de Calidad Académica y Acreditación.
- Los responsables de los procesos del SGOE deben participar activamente de las actividades programadas por la Oficina de Calidad Académica y Acreditación de la FCS para asegurar el adecuado funcionamiento del Sistema de Gestión implementado.

VI. RECURSOS

- Correos electrónico.
- Multiplataforma Virtuales (Meet, Zoom, Blackboard Collaborate).
- Página Web de la FCS.

VII. BENEFICIARIOS

Todo el personal de la Facultad de Ciencias de la Salud

XI. CALENDARIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES.

N°	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AÑO- 2022																					
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC										
I. CAPACITACIONES																								
1	Mantenimiento y Planes de Mejora del SGOE – ISO 21001	Jefe de Of. Desarrollo docente							C															
II. AUDITORÍAS INTERNAS/EXTERNAS Y REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN																								
1	Programar las auditorías internas y externas.	Jefa de la OCAA – FCS								P														
2	Desarrollo de la auditoría interna.	Consultora externa									P													
3	Revisión de hallazgos y generación de SAC´s.	Jefa de la OCAA – FCS									P	P	P	P	P									
4	Reunión de revisión por la dirección.	Jefa de la OCAA – FCS									P													
5	Desarrollo de la auditoría externa.	Ente certificador									P	P												
III. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN / REUNIONES CON GRUPOS DE INTERÉS																								
1	Aplicación de la encuesta de satisfacción de estudiantes	Jefa de la OCAA – FCS								P					P									
2	Elaboración del informe de la encuesta de satisfacción de estudiantes.	Jefa de la OCAA – FCS									P						P							
3	Aplicación de la encuesta de satisfacción de docentes	Jefa de la OCAA – FCS								P					P									
4	Elaboración del informe de la encuesta de satisfacción de docentes	Jefa de la OCAA – FCS									P						P							
5	Aplicación de la encuesta de satisfacción de administrativos	Jefa de la OCAA – FCS								P					P									
6	Elaboración del informe de la encuesta de satisfacción de administrativos	Jefa de la OCAA – FCS									P						P							
7	Aplicación de la encuesta de satisfacción de grupos de interés externos	Jefa de la OCAA – FCS								P					P									
8	Elaboración del informe de la encuesta de satisfacción de grupos de interés externos.	Jefa de la OCAA – FCS									P						P							
9	Reunión general con estudiantes de pregrado	Directora de Escuela Profesional de Enfermería / Director de Escuela								P					P									

		Profesional de Educación Física												
10	Elaboración de informe de reunión general con estudiantes de pregrado	Directora de Escuela Profesional de Enfermería / Director de Escuela Profesional de Educación Física								P				P
11	Reunión general con estudiantes de posgrado	Directora de la Unidad de Posgrado							P				P	
12	Elaboración de informe de reunión general con estudiantes de posgrado	Directora de la Unidad de Posgrado								P				P
13	Reunión general con egresado de pregrado	Directora del Centro de extensión y responsabilidad social							P				P	
14	Reunión general con egresados de posgrado	Directora del Centro de extensión y responsabilidad social							P				P	
15	Elaboración de informe de reunión general con egresados	Directora del Centro de extensión y responsabilidad social								P				P
16	Reunión general con los grupos de interés externos	Jefa de la OCAA – FCS							P					
17	Elaboración de informe de reunión general con los grupos de interés externos	Jefa de la OCAA – FCS								P				

IV. ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO GENERAL DE LOS PROCESOS

1	Reuniones con los líderes de procesos	Jefa de la OCAA – FCS								P	P	P	P	P	P
2	Revisión de la información documentada (procedimiento, política, manuales, entre otros)	Jefa de la OCAA – FCS								P	P				
3	Revisión de la información publicada en la FCS	Jefa de la OCAA – FCS									P		P		P
4	Coordinación de la evaluación de proveedores	Jefa de la OCAA – FCS								P					
5	Seguimiento de los indicadores de gestión (DASHBOARD)	Jefa de la OCAA – FCS	C	C	C	C	C	C		P	P	P	P	P	P

LEYENDA

P = PLANIFICADO
C-COMPLETADO

NE = NO EJECUTADO
R = REPROGRAMADO

Revisión 01

Fecha de revisión: 01-07-2022

XIII. PRESUPUESTO

Recursos de la Facultad de Ciencias de la Salud de la UNAC para gastos operativos básicos.

Mg. Yrene Blas Sancho
Jefa de la Oficina de Calidad académica y
acreditación